



Deliberazione del Commissario Straordinario
n. 398 del registro

OGGETTO: Collocamento in aspettativa senza assegni del Sig. Petrizzelli Pinuccio, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Area Gestione Risorse Finanziarie.

L'anno **2011**, il giorno **VENTITRE** del mese di **SETTEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010;

sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione Risorse Umane.

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che:

- alle dipendenze di questo Istituto presta servizio il sig. Petrizzelli Pinuccio nato a Corato (BA) il 05.03.1972, in posizione funzionale di "Assistente Amministrativo" a tempo indeterminato;
- Vista la nota del 18.07.2011 prot.n.10832, con la quale il predetto dipendente, ha avanzato richiesta di aspettativa senza assegni dal 05.09.2011 al 23.09.2011 per gravi motivi personali;
- Visto l'art.12 del CCNL 20.09.2011 Comparto Sanità;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si ritengono integralmente riportati:

- di concedere al sig. Petrizzelli Pinuccio, nato a Corato (BA) il 05.03.1972, dipendente in posizione funzionale di "Assistente Amministrativo" presso l'Area Gestione Risorse Finanziarie a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni dal 05.09.2011 al 23.09.2011;
- la presente deliberazione sarà pubblicata nel sito Web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento L. 241/90
Il Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Silvia Dodaro

IL SUPPORTO TECNICO–PROFESSIONALE
ARES PUGLIA
f.to: Dr.Claudio GUERRA

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Francesco DE NICOLO
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 23.09.2011 al in corso

Bari, 23.09.2011

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo